



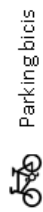
Escuela Europea de Alicante

# Circular de inicio de curso 2021-2022

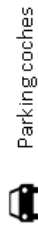
La información proporcionada en esta circular es para un inicio de curso en circunstancias normales. En caso de cualquier cambio de las condiciones, se les informará durante la última semana de agosto o inmediatamente antes de que la escuela abra.

**Giancarlo Marcheggiano**  
**José Luís Hernández**  
**Katre Mehine**  
**Benito López**  
**Tiago Pita**  
**Evelyn Olivier**

Director  
Director Adjunto de secundaria  
Directora Adjunta de infantil y primaria  
Director Adjunto de Finanzas y Administración  
Asistente Director de secundaria  
Asistente Director de infantil y primaria



Parking bicis



Parking coches



Parking minusválidos



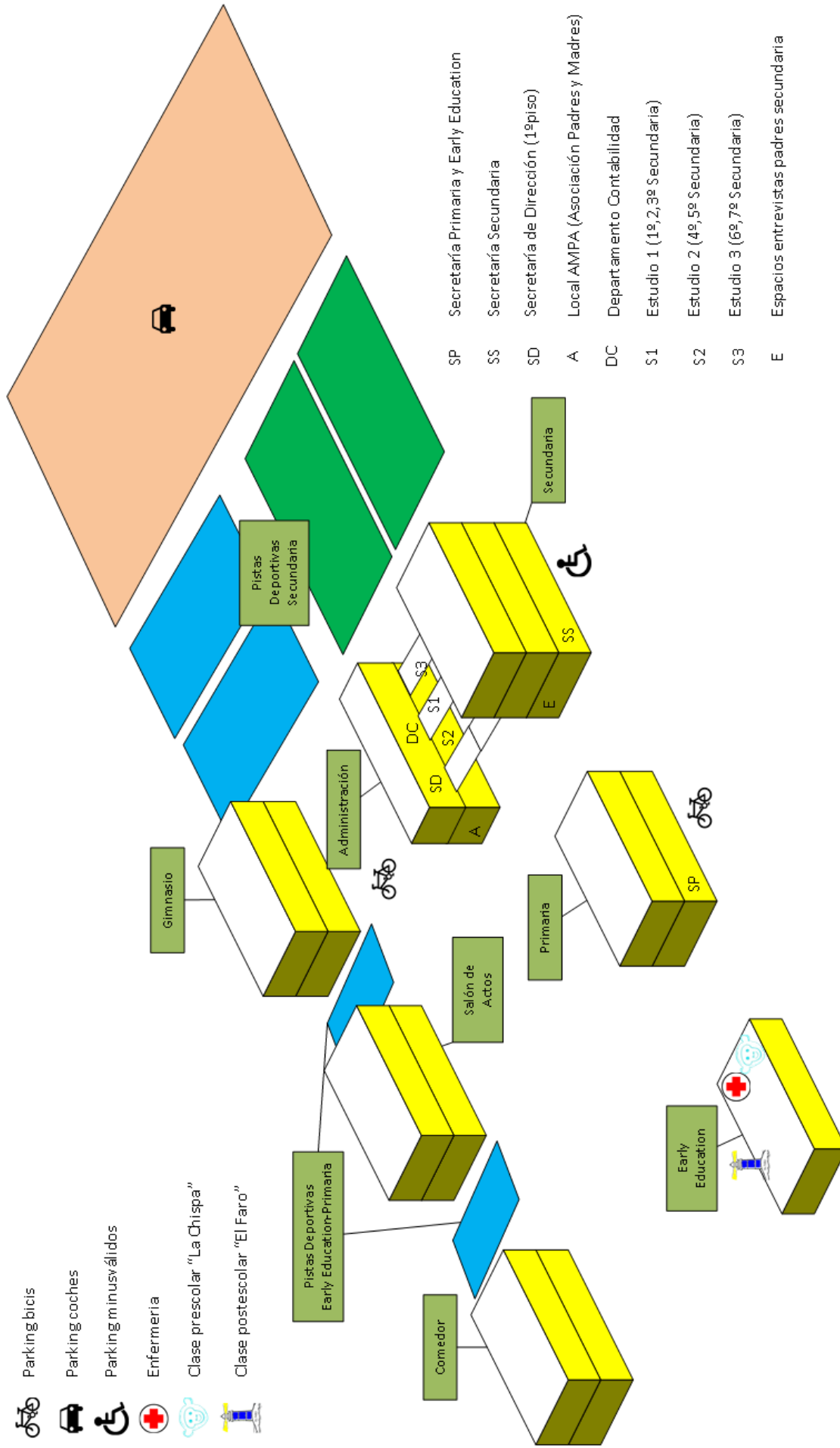
Enfermería



Clase prescolar "La Chispa"



Clase postescolar "El Faro"



- SP Secretaría Primaria y Early Education
- SS Secretaría Secundaria
- SD Secretaría de Dirección (1º piso)
- A Local AMPA (Asociación Padres y Madres)
- DC Departamento Contabilidad
- S1 Estudio 1 (1º, 2º, 3º Secundaria)
- S2 Estudio 2 (4º, 5º Secundaria)
- S3 Estudio 3 (6º, 7º Secundaria)
- E Espacios entrevistas padres secundaria

**ESCUELA EUROPEA DE ALICANTE**

Avda. Locutor Vicente Hipólito s/nº, E-03540 Alicante  
 Centralita: +34 965 269.595 - Fax general: +34 965 269.777  
[www.escuelaeuropea.org](http://www.escuelaeuropea.org)

<b>Director</b>	<b>Giancarlo Marcheggiano</b>	Ali-director@eursc.eu
<b>Director Adjunto de secundaria</b>	<b>José Luís Hernández</b>	Ali-deputy-director-secondary-cycle@eursc.eu
<b>Directora Adjunta de infantil y primaria</b>	<b>Katre Mehine</b>	Ali-deputy-director-nursery-and-primary-cycle@eursc.eu
<b>Director Adjunto de Finanzas y Administración</b>	<b>Benito López</b>	Ali-deputy-director-finance-and-administration@eursc.eu
<b>Asistente Director Adjunto de secundaria</b>	<b>Tiago Pita</b>	Ali-assistant-deputy-director-secondary-cycle@eursc.eu
<b>Asistente Directora Adjunta de infantil y primaria</b>	<b>Evelyn Olivier</b>	Ali-assistant-deputy-director-nursery-and-primary-cycle@eursc.eu
<b>Asistente del Director</b> Beatriz Font	Tel. 965.155.610	ali-executive-assistant@eursc.eu
<b>Secretaría de infantil/primaria</b>	Tel. 965.161.188 Tel. 965.160.708	LIST-ALI-ABSENCES-NUR-PRI@eursc.eu ali-nursery-primary-secretariat@eursc.eu
<b>Secretaría de secundaria</b>	Tel. 965.151.003	ali-secondary-secretariat@eursc.eu
<b>Equipo de consejeros de Educación</b>		
Curso 6º and 7º Secundaria Simão de Matos	Tel. 965.157.713	ALI-ADVISOR-S6-S7@eursc.eu
Curso 4º and 5 Secundaria J.Luc Generet	Tel. 965.161.530	ALI-ADVISOR-S4-S5@eursc.eu
Curso 1º,2º,3º Secundaria Juan B. García	Tel. 965.161.677	ALI-ADVISOR-S1-S3@eursc.eu
<b>Secretaria equipo de consejeros</b> Pilar Vadillo		pilar.vadillo@eursc.eu
<b>Facturación/tasas escolares</b>		
José Luís Sánchez Natalia Lull	Tel.: 965.156.934	ALI-BILLING@eursc.eu
<b>Bibliotecas</b>	Cristina Llorens Patricia Rodríguez	ALI-LIBRARY@eursc.eu
<b>Enfermería</b> Mª del Rosario Pérez	Tel. 965.152.049	ALI-SCHOOL-CARE@eursc.eu
<b>Revisiones médicas</b>	Alejandro Canals (sólo martes)	Ali-doctor@partner.eursc.eu
<b>Equipo servicio psicopedagógico</b>	Se comunicará posteriormente Rosa Mª Limiñana (lunes y viernes)	Ali-psychology-primary@partner.eursc.eu Ali-psychology-secondary@partner.eursc.eu

**OTROS SERVICIOS**

<b>Asociación de Padres y Madres de Alumnos (AMPA)</b>	Web: <a href="http://www.ampaescuelaeuropea.com">www.ampaescuelaeuropea.com</a>	info@ampaescuelaeuropea.com
	<b>Comedor</b>	admin_alicante@ausolan.com
	<b>Transporte</b>	ampaeaa@autocaresmisol.com
	<b>Actividades extraescolares infantil-primaria</b>	escuelaeuropea@auca.es
	<b>Actividades extraescolares secundaria</b>	info@mundosport.net
<b>Clase Post-escolar El Faro</b> En horario de coordinación → Teléfono de los monitores en horario de guardería en caso de urgencia →	Tel. 965.260.456 Lunes, martes y jueves de 11h a 16h Miércoles y viernes de 10h a 17h30  Tel. 696.418.175	Ali.elfaro@partner.eursc.eu

# Primer día de clase: miércoles 1.09.2021

## HORARIO HASTA LAS 12h00

Acogida de los alumnos el primer día de clase miércoles 1.09.2021	
<b>Infantil</b>	(M2) Alumnos de 5 años: Serán acogidos en la clase a partir de las 8h30.  (M1) Alumnos de 4 años y nuevos alumnos: Se ha previsto un periodo de adaptación con horario reducido (de 9h30 a 11h30) entre el miércoles 1, jueves 2 y viernes 3 de septiembre.
<b>1º de primaria</b>	9h30 por los profesores en el patio 11h15 a 12h00 fiesta de bienvenida con los padres (zona pérgola de primaria)
<b>2º, 3º, 4º, 5º primaria</b>	8h30 en el patio en sus filas correspondientes.
<b>1º a 7º secundaria</b>	S1: A las 8h45 los alumnos serán acogidos en el salón de actos por los tutores, consejero y Dirección. S2 a S7: A las 8h45 los alumnos serán acogidos en sus clases correspondientes por los tutores. Las aulas estarán indicadas en la entrada secundaria de la Escuela.

### ▪ **Miércoles 1 de septiembre**

El primer día de clase, los alumnos de infantil recibirán por parte de la Escuela una etiqueta indicando el nombre y la sección.

## Reuniones informativas para padres

### Infantil

El jueves 2 de septiembre de 2021 a las 18h, en el aula de su hijo/a.

Los padres elegirán al representante de clase (y sustituto).

Para más información sobre la elección y descripción de funciones, consultar en la web la política de comunicación de infantil y Primaria.

### Primaria

Las reuniones informativas para todos los padres de Primaria (1º 2º 3º 4º 5º) constarán de dos partes: una reunión con los profesores de lengua II o profesores SWALS (a las 18h) y una reunión con el tutor de la clase (a las 18h30).

Los padres elegirán al representante de clase (y sustituto).

Para más información sobre la elección y descripción de funciones, consultar en la web la política de comunicación de infantil y Primaria.

Lunes	06 septiembre 2021	1º primaria a las 18h
Martes	07 septiembre 2021	2º primaria a las 18h
Miércoles	08 septiembre 2021	3º primaria a las 18h
Jueves	09 septiembre 2021	4º primaria a las 18h
Lunes	13 septiembre 2021	5º primaria a las 18h

### Secundaria

Las reuniones informativas para los padres de alumnos tendrán lugar los siguientes días:

Martes	07 septiembre 2021	6º y 7º de secundaria a las 19h
Miércoles	08 septiembre 2021	1º, 2º y 3º de secundaria a las 19h
Jueves	09 septiembre 2021	4º y 5º de secundaria a las 19h

***Se confirmará si las reuniones son presenciales o a distancia.***

# Normas

## Horario y Organización de las entradas y salidas de la Escuela

**Apertura de las puertas de la Escuela: 8h15**

### INFANTIL

De 8h30 a 9h00 los alumnos permanecerán vigilados por el asistente de infantil y/o el tutor.

- Entrega y recogida

Los alumnos son entregados por sus padres en el aula hasta las 9h00.

Los alumnos son recogidos por sus padres en el aula a partir de las 13h00 (miércoles y viernes) y a partir de las 16h00 (lunes, martes, jueves).

- Vigilancias

Los alumnos sólo estarán vigilados 15 minutos después de la finalización de las clases.

- Transporte escolar

Llegada: Cada monitor acompaña a los alumnos hasta el aula.

Recogida: La asistente de cada clase lleva a los alumnos al autobús de regreso a casa.

*Actualmente tenemos un proyecto piloto y las familias pueden recoger a sus hijos a las 13h15 los lunes según su disponibilidad.*

### PRIMARIA

- Horario de entrada

8h45: Primer timbre, significa: ponerse en fila en el patio y dirigirse a clase con el maestro

8h50: Segundo timbre, significa: comienzo de las clases

- Retrasos:

Los alumnos en retraso serán anotados por el tutor. Los retrasos acumulados serán objeto de una reunión con la Dirección de ciclo.

- Horario de salida

13h00: Salida miércoles y viernes.

16h15: Salida lunes, martes y jueves.

- Entrega y recogida

Los alumnos serán entregados **fuera** de la puerta de entrada de infantil-Primaria

Los alumnos serán recogidos por sus padres en el hall exterior de primaria.

- Transporte escolar

Llegada: Cada monitor acompaña a los alumnos hasta el patio.

Recogida: Cada monitor agrupa a los alumnos en el patio para acceder juntos al autobús de regreso a casa.

### SECUNDARIA

De 8h15 a 8h40 los alumnos podrán ir a sus taquillas y dirigirse a la clase.

- Horario de entrada

8h40: Primer timbre, significa: dirigirse a las aulas

8h45: Segundo timbre, significa: comienzo de las clases

- Retrasos:

Los alumnos en retraso serán anotados por los consejeros. Los retrasos acumulados serán objeto de una advertencia por parte del consejero correspondiente y en caso de retrasos repetitivos, la Escuela se reserva el derecho de poner una sanción.

- Horario de salida  
13h05: Salida miércoles  
16h15: Salida lunes, martes, jueves y viernes
- Entrega y recogida  
Los alumnos entran y salen de la Escuela de forma autónoma.
- Transporte escolar  
Llegada: Los alumnos se dirigen a las aulas de forma autónoma.  
Recogida: Los alumnos se dirigen a los autobuses de forma autónoma.

## Ausencias

- Ausencias especiales:  
Las solicitudes de estas ausencias tienen que estar debidamente motivadas y solicitadas **como mínimo con una semana de antelación** y dirigidas directamente a:
  - Infantil y primaria: Sra. Mehine - Directora adjunta con copia al profesor tutor.
  - Secundaria: Sr. Hernández - Director adjunto con copia al consejero correspondiente.
- En el caso de que un alumno no asista a la Escuela, por razones particulares o de enfermedad, el representante del alumno deberá notificarlo a la Escuela, según se indica a continuación:

### Infantil y primaria

➤ **1º día de ausencia:**  
Por e-mail a LIST-ALI-ABSENCES-NUR-PRI@eursc.eu

➤ **A partir del 2º día de ausencia:**  
Enviar por e-mail a LIST-ALI-ABSENCES-NUR-PRI@eursc.eu un certificado médico y/o cualquier otro documento que justifique la ausencia.

### Secundaria

➤ **1º día de ausencia:**  
Dar aviso por teléfono y confirmar por e-mail al consejero de educación correspondiente.

➤ **A partir del 2º día de ausencia:**  
Enviar por e-mail al consejero correspondiente un certificado médico y/o cualquier otro documento que justifique la ausencia.

<b>S1, S2, S3</b>	<b>Sr. Juan B. García</b>	<b>965.161.677</b>	<b>ALI-ADVISOR-S1-S3@eursc.eu</b>
<b>S4 y S5</b>	<b>Sr. Jean-Luc Generet</b>	<b>965.161.530</b>	<b>ALI-ADVISOR-S4-S5@eursc.eu</b>
<b>S6 y S7</b>	<b>Sr. Simão de Matos</b>	<b>965.157.713</b>	<b>ALI-ADVISOR-S6-S7@eursc.eu</b>

En caso de ausencia por enfermedad a un test B o a un examen, ésta deberá ser justificada mediante un certificado médico.

## Reglamento general

Según el Art. 28 del Reglamento General de las Escuelas Europeas, al solicitar al Director la inscripción de un alumno, éste y sus representantes legales se comprometen a respetar los Reglamentos tenidos en cuenta en el Convenio por el que se establece el Estatuto de las Escuelas Europeas.

Estos Reglamentos están disponibles en la página web de las Escuelas Europeas: [www.eursc.eu](http://www.eursc.eu)

## Reglamentos internos de la Escuela

Los reglamentos de infantil, primaria y secundaria están disponibles en la página web de la EEA: [www.escuelaeuropea.org](http://www.escuelaeuropea.org)

# Informaciones importantes

## Programas armonizados

Para infantil-primaria-secundaria están disponibles en la página web de las Escuelas Europeas: [www.eursec.eu](http://www.eursec.eu)

## Manuales escolares / Material escolar

La información de los manuales escolares y material está disponible accediendo a “información año escolar 2021-2022” desde la página de inicio de nuestra web.

Los alumnos SWALS encontrarán los manuales de su Lengua 1 en el mismo apartado.

## Agenda escolar: infantil, primaria y secundaria

Cada alumno debe tener una agenda escolar de la Escuela Europea de Alicante, la cual contiene los reglamentos internos de cada ciclo.

## Newsletters de infantil y primaria

Las “newsletters” semanales están disponibles en el blog de infantil y primaria <https://blogeea.org/>

La clave de acceso será facilitada por la secretaría de infantil-primaria.

## SMS - MySchool

Se trata de una herramienta común para todas las E.E. que permite una comunicación eficaz a través de e-mails y de un sistema de “announcements” disponible en la página de acceso.

Dicho programa permite a los padres la consulta on-line de horarios, lista de profesores, ausencia de alumnos, retrasos, boletines, e-mails de profesores,...

### Es por tanto vital que los padres consulten este portal regularmente.

Este programa es accesible mediante el enlace: <https://sms.eursec.eu/> (también desde la página web de la Escuela) mediante usuario y contraseña personal, proporcionado por la Escuela al inicio del primer año escolar en la Escuela.

## Comunicaciones a los padres

Todas las comunicaciones se enviarán a los padres vía SMS.

## Boletines escolares

- *Infantil*: una comunicación oral en noviembre, siendo este día no lectivo + julio entrega de portofolio.
- *Primaria*: Dos veces al año (febrero y julio (a descargar de SMS)) + una comunicación oral en noviembre, siendo este día no lectivo.
- *Secundaria*: Cuatro veces al año:
  - ❖ Noviembre: informe de otoño con notas y comentarios (a descargar de SMS).
  - ❖ Enero: boletín del 1º semestre con decisión del Consejo de clase si procede (a descargar de SMS).
  - ❖ Marzo/Abril: informe de primavera con notas y comentarios (a descargar de SMS). Aviso de riesgo de repetición, si procede.
  - ❖ Julio: boletín final del 2º semestre con decisión del Consejo de clase sobre promoción de curso. (a descargar de SMS).

Los padres/representantes legales serán informados por SMS de la fecha de publicación para su consulta desde el propio sistema.

## Microsoft Office 365 - TEAMS

La plataforma oficial de las E.E. es Office 365. La aplicación de TEAMS es la utilizada para las clases a distancia, trabajos, tareas y actividades online.



## Viajes escolares y salidas pedagógicas

La inscripción en la EEA implica por parte de los padres o del tutor la aceptación de que su hijo/a participe en todas las salidas y viajes organizados por la Escuela. Cabrá su dispensa en casos excepcionales debidamente motivados mediante certificado o documento acreditativo relevante.

## Fotos de clase

- *Infantil y Primaria:* Todos los años se organiza una sesión fotográfica en la Escuela con un fotógrafo profesional. El lote de fotos opcional se compone de una foto de grupo con el tutor de la clase así como varias fotos individuales en distintos tamaños + opcional foto de hermanos.

## Objetos perdidos

- *Infantil y Primaria:* Acudir al local de EUREKA, situado en el edificio de infantil, frente a la enfermería. Obligatorio marcar toda la ropa con el nombre completo. Para más información, visite web del AMPA.
- *Secundaria:* Acudir al despacho del equipo de consejeros (edificio administración, planta baja) Estudios 1 y 2. Persona de contacto: Pilar Vadillo (pilar.vadillo@eursc.eu).

Los objetos no reclamados serán donados a organizaciones de beneficencia dos veces al año: en Navidad y al final de curso.

## Objetos de valor

Se ruega no traer a la Escuela ni objetos de valor: joyas, móviles, tablets, etc, ni grandes cantidades de dinero.

Se recuerda que en aplicación del Art.34 del Reglamento general de las Escuelas Europeas, "la Escuela no es responsable de los objetos traídos por los alumnos en su recinto".

## Teléfonos móviles y otros dispositivos electrónicos

- *Primaria:* Totalmente prohibidos
- *Secundaria:* Desconectados durante las clases y en el comedor.

## Bicicletas

Los alumnos pueden venir a la Escuela en bicicleta.

### ➤ Normas para todos los ciclos

1. Se puede traer la bicicleta a la Escuela, pero no se puede circular con ella dentro del recinto escolar.
2. Las bicicletas deberán estar siempre candadas a los soportes.
3. Sólo se pueden dejar las bicicletas en la Escuela durante las actividades lectivas y nunca ni por la noche, ni durante las vacaciones.
4. La Escuela recomienda encarecidamente llevar casco, a todos los que se desplacen en bicicleta.
5. La Escuela no se hace responsable en caso de robo de una bici, en aplicación del Art.34 del Reglamento general de las Escuelas Europeas.

### ➤ Ubicación

- *Infantil/Primaria:* las bicicletas se pueden aparcar en la zona vallada junto al local del vigilante.
- *Secundaria:* las bicicletas se tendrán que aparcar sólo en los aparcabicicletas situados delante del gimnasio.

## Otros vehículos

1. Las motocicletas, motos, etc. se aparcarán fuera del recinto escolar, en el aparcamiento previsto por el Ayuntamiento.
2. No se puede circular dentro de la Escuela con patines, monopatines u otros vehículos.
3. Los patinetes, patinetes eléctricos o monopatines deberán dejarse en la zona vallada junto a los locales de los vigilantes de Infantil-Primaria y/o Secundaria. Se recuerda que en aplicación del Art.34 del Reglamento general de las Escuelas Europeas, "la Escuela no es responsable de los objetos traídos por los alumnos en su recinto".

**Deportivas con ruedas:** Totalmente prohibidas en el recinto de la Escuela.

### Horas de recepción de profesores

Todos los profesores tienen un horario de atención a los padres. Dicho horario de tutoría se comunicará al inicio del año escolar.

### Acceso de los padres a los edificios de primaria y secundaria

Únicamente autorizado en las zonas de recepción, previo control de seguridad.

### Políticas locales/Reglamentos

Disponibles en la página web de la EEA: [www.escuelaeuropea.org](http://www.escuelaeuropea.org)

### Proyecto de música de 1º a 5º de secundaria / Orquesta de secundaria

Información disponible en la web de la Escuela → apartado Proyecto de Música →

<https://www.escuelaeuropea.org/secundaria/proyecto-de-musica>

### Uniforme de educación física

Infantil y Primaria	
Baby	Obligatorio en infantil
Pantalón corto	Obligatorio en ambos ciclos
Polo o camiseta de manga corta	Obligatorio en ambos ciclos (se puede elegir entre las 2 opciones)
Pantalón largo	Obligatorio en ambos ciclos
Sudadera	Opcional
Camiseta manga larga	Opcional

Secundaria	
Camiseta o polo de manga corta	Obligatorio cuando realicen educación física en 1º, 2º y 3º de secundaria

Contacten directamente con El Corte Inglés en la siguiente dirección y teléfono de contacto:

Avda. Maisonnave, 53 – Edif. de Moda  
3ª planta (moda infantil)  
Departamento de colegios  
03003 Alicante  
Tif. 965 925 001 Ext. 2290

El personal de EUIPO podrá gestionar sus pedidos en el local que El Corte Inglés tiene en su oficina.

# Servicios

## Servicio de comedor

El A.M.P.A organiza un servicio de comidas que se elaboran cada día en la cocina de la Escuela y se sirven en su comedor.

Los alumnos de Infantil y primaria comen con sus maestros.

Los alumnos de secundaria comen bajo la supervisión de monitores especializados.

Existen dos opciones: servicio de comida de la Escuela o comida traída de casa, a consumir sólo en el comedor.

El servicio de comedor está destinado únicamente a aquellos alumnos que tengan jornada lectiva o actividades extraescolares por la tarde.

Información complementaria: Empresa: Ausolan

E-mail: [admin\\_alicante@ausolan.com](mailto:admin_alicante@ausolan.com)

Tarifas y formularios de inscripción en la página web [www.ampaescuelaeuropea.com](http://www.ampaescuelaeuropea.com)

## Servicio de transporte

El A.M.P.A organiza un servicio de varias rutas de autobús.

Información complementaria: Empresa: Autocares Misol

E-mail: [ampaeaa@autocaresmisol.com](mailto:ampaeaa@autocaresmisol.com)

Tarifas y formularios de inscripción en la página web [www.ampaescuelaeuropea.com](http://www.ampaescuelaeuropea.com)

## Actividades extraescolares en infantil y primaria

El A.M.P.A organiza las actividades extraescolares de infantil y primaria, los miércoles y los viernes después del horario lectivo.

Información complementaria: Empresa: Auca Projectes educatius S.L - Página web: <http://www.auca.es>

E-mail: [escuelaeuropea@auca.es](mailto:escuelaeuropea@auca.es)

Tarifas y formularios de inscripción en la página web [www.ampaescuelaeuropea.com](http://www.ampaescuelaeuropea.com)

## Actividades extraescolares en Secundaria

La Escuela organiza las actividades extraescolares de secundaria, todos los días, después del horario lectivo.

Información complementaria: Empresa: Mundosport

Coordinadores actividades extraescolares: Pelayo Núñez y Héctor Torregrosa

E-mail: [info@mundosport.net](mailto:info@mundosport.net)

## Clase postescolar “El Faro” \*\*\*SOLO para EUIPO y personal de la Escuela\*\*\*

Información sobre proceso de inscripción disponible en la página web de la Escuela [www.escuelaeuropea.org](http://www.escuelaeuropea.org)

Coordinadora clase postescolar: Tel. 965.260.456 - E-mail: [ali.elfaro@partner.eursec.eu](mailto:ali.elfaro@partner.eursec.eu)

Urgencias monitoras (en horario de servicio): Tel. 696.418.175

Este servicio va dirigido a alumnos desde infantil hasta 2º de secundaria.

**Horario:** Lunes, martes, jueves: 16h15 a 18h30 - Miércoles, viernes: 13h00 a 18h30

**Merienda:** Todos los días a las 16h30 – incluida en la cuota.

**Comedor:** Miércoles y viernes a las 13h15 - incluido en la cuota.

**Servicios excepcionales:**

Organizados en días no lectivos: tutoría boletines orales en infantil-primaria en noviembre.

Organizados en días cortos: primer día de clase, último día antes de vacaciones de Navidad, último día antes de vacaciones Semana Santa y último día de clase.

Coste incluido en la cuota para todos los usuarios de este servicio.

**Más información en el Reglamento disponible en la página web de la Escuela.**

# Facturación año escolar 2021-2022

## Facturación aplicable a todos los alumnos, también a la categoría I

Los gastos detallados a continuación son por año y por niño inscrito en la escuela.

Estos gastos son obligatorios, sin descuento por hermanos, no prorrateables, no fraccionables ni reembolsables. Las facturas se enviarán por e-mail, a la persona designada en el sistema como responsable de pago, a primeros de octubre.

El pago deberá realizarse exclusivamente mediante transferencia bancaria en un plazo de 30 días naturales. No se aceptarán pagos en efectivo.

Educación infantil	
Seguro escolar	26€
Gastos de impresión	25€
Agenda escolar	8.50€
Educación primaria	
Seguro escolar	26€
Plataforma digital y gastos de impresión	35€
Intermath	18€
Agenda escolar	6,50€
Educación secundaria	
Seguro escolar	26€
Gastos de impresión	37€
Agenda escolar	4,50€
Actividades diversas	60€
<b>Otros gastos específicos podrán ser incluidos también en la factura (proyecto de música, libro de Eurobío, etc):</b>	
The Mediterranean World (libro de Ciencias Humanas para S3)	18,50€
Proyecto de música (sólo para alumnos inscritos)	550€
Derechos de inscripción Bachillerato 2022 (para todos los alumnos de 7º curso)	97,91€
<b>Gestión de acceso a las Universidades (sólo para los alumnos de 7º que lo soliciten):</b>	
Dossier corto	130€
Dossier largo	260€

**N.B:** Estos gastos son susceptibles de modificación.

## Facturación aplicable a alumnos de categoría III

### Modalidades de pago:

- Las facturas se enviarán por e-mail, a la persona designada en el sistema como responsable de pago.
- Con carácter general las condiciones de pago establecidas son: pago a 30 días.
- El pago deberá realizarse exclusivamente mediante transferencia bancaria. No se aceptarán pagos en efectivo.
- Antes del 30 junio del 2021: Pago de la factura correspondiente al 25% de la matrícula anual. Este pago es obligatorio para confirmar la admisión/la continuación de todos los alumnos de categoría III. Este importe no es reembolsable. (Se enviará factura a finales de mayo)

- Antes del 30 noviembre de 2021: Pago del resto de la matrícula anual (75%). (Se enviará factura a principios de octubre).

### **Fraccionamiento de pago de la factura de octubre:**

**Antes del 15 de octubre de 2021**, previa petición escrita a la Dirección de la Escuela, el responsable de pago podrá solicitar el pago aplazado de la factura de octubre (la correspondiente al 75% de la matrícula escolar anual). Esta factura puede fraccionarse en tres plazos a razón de 1/3, así cada pago corresponde al 25 % de la matrícula anual:

1ª transferencia: antes del 31 de octubre de 2021

2ª transferencia: antes del 31 de enero de 2022

3ª transferencia: antes del 31 de marzo de 2022

El pago fraccionado debe solicitarse cada curso escolar, vía e-mail a [ALI-BILLING@eursc.eu](mailto:ALI-BILLING@eursc.eu) antes del 15 de octubre. No se admitirán solicitudes fuera de plazo.

### **Facturación aplicable a alumnos admitidos como categoría III a partir de 2013-2014**

<b>Matrícula anual (*)</b>	<i>1er hijo</i>	<i>2º hijo (20% reducción)</i>	<i>3º hijo y siguientes (40% reducción)</i>
<i>Infantil</i>	4.037,57 €	3.230,06 €	2.422,54 €
<i>Primaria</i>	5.551,72 €	4.441,38 €	3.331,03 €
<i>Secundaria</i>	7.570,52 €	6.056,42 €	4.542,31 €

<b>Factura del 25% (antes 30.06.21)</b>	<i>1er hijo</i>	<i>2º hijo</i>	<i>3º hijo y siguientes</i>
<i>Infantil</i>	1.009,39 €	807,52 €	605,64 €
<i>Primaria</i>	1.387,93 €	1.110,35 €	832,76 €
<i>Secundaria</i>	1.892,63 €	1.514,11 €	1.135,58 €

(\*) El Consejo Superior de las Escuelas Europeas es el órgano con competencia exclusiva en materia de tasas de matrícula. Si éste ulteriormente decidiera la modificación de tasas, en cualquier caso, esta decisión prevalecería sobre el presente documento informativo.

Los datos aquí reflejados han sido extraídos de la web del despacho del Secretario General de las E.E. <http://www.eursc.eu/fr/European-Schools/enrolments/school-fees>

**N.B:** Para consultas específicas pueden contactar con el Servicio de contabilidad  
Tel. (+34) 965.156.934 o por e-mail: [ALI-BILLING@eursc.eu](mailto:ALI-BILLING@eursc.eu)

### **Facturación aplicable a alumnos admitidos como categoría III antes de 2013-2014**

<b>Matrícula anual (*)</b>	<i>1er hijo</i>	<i>2º hijo (50% reducción)</i>	<i>3º hijo y siguientes (75% reducción)</i>
<i>Infantil</i>	3.294,66 €	1.647,33 €	1.647,33 €
<i>Primaria</i>	4.530,20 €	2.265,10 €	1.647,33 €
<i>Secundaria</i>	6.177,54 €	3.088,77 €	1.647,33 €

<b>Factura del 25% (antes 30/06/21)</b>	<i>1er hijo</i>	<i>2º hijo</i>	<i>3º hijo y siguientes</i>
<i>Infantil</i>	823,67 €	411,83 €	411,83 €
<i>Primaria</i>	1.132,55 €	566,28 €	411,83 €
<i>Secundaria</i>	1.544,39 €	772,19 €	411,83 €

(\*) El Consejo Superior de las Escuelas Europeas es el órgano con competencia exclusiva en materia de tasas de matrícula. Si éste ulteriormente decidiera la modificación de tasas, en cualquier caso, esta decisión prevalecería sobre el presente documento informativo.

Los datos aquí reflejados han sido extraídos de la web del despacho del Secretario General de las E.E. <http://www.eursc.eu/fr/European-Schools/enrolments/school-fees>

**N.B:** Para consultas específicas pueden contactar con el Servicio de contabilidad  
Tel. (+34) 965.156.934 o por e-mail: [ALI-BILLING@eursc.eu](mailto:ALI-BILLING@eursc.eu)

### **Facturación aplicable a los alumnos de categoría II u OTAN**

Consulten con el servicio de contabilidad

Tel. (+34) 965.156.934 o por e-mail: [ALI-BILLING@eursc.eu](mailto:ALI-BILLING@eursc.eu)

# Calendario escolar 2021-2022

Comienzo de las clases - Rentrée des classes Beginning of school year - Schulbeginn	<b>01.09.2021 hasta las 12h00</b>
Día de la Hispanidad	12.10.2021
Todos los Santos - Toussaint All Saints - Allerheiligen	01.11.2021 – 05.11.2021
Navidad y Año Nuevo - Noël et Nouvel An Christmas and New Year - Weihnachten und Neujahr	23.12.2021 – 07.01.2022
Carnaval - Carnival - Karneval	21.02.2022 – 25.02.2022
Semana Santa - Pâques Eastern - Ostern	11.04.2022 – 22.04.2022
Santa Faz	28.04.2022
Semana de primavera - Semaine de printemps Spring week – Frühlingsferien <b>(de miércoles a viernes / from Wednesday to Friday)</b> 	25.05.2022 - 27.05.2022
Lunes de Pentecostés – Lundi de Pentecôte – Whit Monday- Pfingstmontag	06.06.2022
San Juan	24.06.2022
Final del curso escolar - Fin de l'année scolaire Last day of School - Letzter Schultag	01.07.2022

## Atención:

### Días cortos

- **Miércoles 22 de diciembre 2021 hasta las 13h00**  
Este día se mantienen las actividades extraescolares en infantil/primaria.  
Este día no habrá actividades extraescolares en secundaria.
- **Viernes 8 de abril 2022 hasta las 13h00**  
Este día se mantienen las actividades extraescolares en infantil/primaria.  
Este día no habrá actividades extraescolares en secundaria.

## Horario de atención al público en periodo lectivo

<u>Secretaría de infantil/ primaria</u>	De lunes a viernes de 9h a 9h45 Lunes, martes, jueves de 16h00 a 16h30 Miércoles y viernes de 12h45 a 13h15
<u>Secretaría de secundaria</u>	De lunes a viernes de 9h a 9h45 Lunes, martes, jueves, viernes de 16h00 a 16h30 Miércoles de 12h45 a 13h15
<u>Secretaría de Dirección</u>	De lunes a viernes de 8h30 a 9h15 y de 16h00 a 16h30

**Fuera de estos horarios de secretaría deberá solicitar su visita por e-mail o teléfono.**

<u>Administración</u> <u>Dirección</u>	De lunes a viernes de 9h15 a 11h30 y jueves tarde de 14h00 a 16h00. Sólo se recibirá a los padres con cita previa.
-------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## Horario de atención al público en periodo de vacaciones escolares

No hay atención al público durante las vacaciones escolares.

## Horario especial de atención al público VERANO 2021

### Secretaría de infantil y primaria:

- permanencia del 5 al 9 de julio de 10h00 a 12h00
- permanencia del 25 de agosto hasta el 31 de agosto de 10h00 a 12h00

### Secretaría de secundaria:

- permanencia del 5 al 9 de julio de 10h00 a 12h00
- permanencia del 25 de agosto hasta el 31 de agosto de 10h00 a 12h00

### Secretaría de dirección:

- permanencia del 5 al 16 de julio de 10h00 a 12h00
- permanencia del 24 de agosto hasta el 31 de agosto de 10h00 a 12h00

### Contabilidad:

- permanencia del 5 al 16 de julio de 10h00 a 12h00
- permanencia del 24 de agosto hasta el 31 de agosto de 10h00 a 12h00

**La Escuela permanecerá cerrada del 19 de julio al 13 de agosto 2021, ambos inclusive.**



Escuela Europea de Alicante